

Số: 03 /CD-UBND

Ninh Bình, ngày 27 tháng 6 năm 2025

CÔNG ĐIỆN

Về việc tập trung cao độ, quyết liệt hoàn thành các nhiệm vụ cấp bách để vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp từ ngày 01/7/2025

CHỦ TỊCH UBND TỈNH NINH BÌNH *điện*:

- Giám đốc, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể thuộc tỉnh;
- Giám đốc Công an tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thành phố;
- Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn.

Thực hiện Thông báo số 318/TB-VPCP ngày 24/6/2025 của Văn phòng Chính phủ, Công điện số 96/CD-TTg ngày 26/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tập trung hoàn thành nâng cấp, phát triển các hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành và phục vụ người dân, doanh nghiệp bảo đảm thông suốt, hiệu quả, không bị gián đoạn khi sắp xếp đơn vị hành chính và triển khai mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp; tỉnh Ninh Bình đã chủ động, quyết liệt trong công tác chuẩn bị và đạt được nhiều kết quả tích cực.

Tuy nhiên, hiện nay còn một số khó khăn, vướng mắc cốt lõi vẫn chưa được giải quyết triệt để, đặc biệt là vấn đề ban hành phương án nhân sự và tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính (TTHC). Có nguy cơ ảnh hưởng trực tiếp đến sự vận hành thông suốt của chính quyền và việc phục vụ người dân, tổ chức kể từ **00h00 ngày 01/7/2025**.

Để giải quyết dứt điểm các tồn tại, khó khăn, vướng mắc trên. Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Giám đốc các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố tập trung mọi nguồn lực, chỉ đạo quyết liệt và trực tiếp chịu trách nhiệm hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách sau:

1. Về nhân sự và tài khoản người dùng

a) Sở Nội vụ chủ trì, khẩn trương phối hợp với UBND các huyện, thành phố hoàn thiện phương án, danh sách nhân sự chính thức của các cơ quan, đơn vị hành chính mới theo từng vị trí việc làm. Thời hạn hoàn thành và gửi các đơn vị liên quan *trước 17h00 ngày 28/6/2025*.

b) Sở Khoa học và Công nghệ chỉ đạo các doanh nghiệp viễn thông (VNPT, Viettel) ngay sau khi nhận danh sách từ Sở Nội vụ phải tập trung tối đa nguồn lực để cấp phát, phân quyền tài khoản cho toàn bộ cán bộ, công chức trên các hệ thống dùng chung. Phối hợp với Ban Cơ yếu Chính phủ hoàn thành việc cấp chữ ký số. Thời hạn hoàn thành: *Trước 16h00 ngày 30/6/2025*.

2. Về Thủ tục hành chính (TTHC) và cấu hình quy trình nghiệp vụ

a) Giám đốc các sở, ban, ngành: Chịu trách nhiệm trực tiếp, chỉ đạo hoàn thành việc rà soát, phê duyệt và công bố danh mục TTHC áp dụng theo mô hình 02 cấp và quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền. Thời hạn hoàn thành và gửi về Sở Khoa học và Công nghệ: *Trước 12h00 ngày 28/6/2025.*

b) Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ để cập nhật, cấu hình toàn bộ các quy trình TTHC lên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh tại địa chỉ <https://motcua.ninhbinh.gov.vn>. Thời hạn hoàn thành cấu hình chậm nhất trong ngày 29/6/2025. Phối hợp với Văn phòng Chính phủ đảm bảo 100% dịch vụ công trực tuyến của tỉnh tích hợp thông suốt lên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

3. Về kỹ thuật, tài chính và vận hành

a) Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với các nhà cung cấp dịch vụ tiếp tục rà soát, đánh giá, kịp thời khắc phục những tồn tại, đảm bảo tất cả các Hệ thống thông tin dùng chung sẵn sàng, hoạt động thông suốt, ổn định.

b) Sở Tài chính, Kho bạc Nhà nước khu vực IV: Khẩn trương có văn bản hướng dẫn UBND các xã, phường (mới) về thủ tục đăng ký tài khoản thụ hưởng, giải quyết dứt điểm vướng mắc trong thanh toán trực tuyến.

c) Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn chỉ đạo xử lý dứt điểm các hồ sơ TTHC, các văn bản đang xử lý dở dang trên hệ thống cũ trước thời điểm chuyển đổi.

4. Về công tác Tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân

a) Báo và Đài Phát thanh - Truyền hình Ninh Bình chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng các tin, bài, video... tuyên truyền đến mọi người dân về việc tổ chức thành lập, tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC cho người dân, tổ chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; đặc biệt là việc sử dụng các giấy tờ cũ vẫn có giá trị pháp lý, không được hoang mang khi thay đổi đơn vị hành chính mới.

b) Công an tỉnh chỉ đạo Công an cấp xã phối hợp với UBND các xã, phường (mới) thành lập Tổ công tác để hướng dẫn người dân, tổ chức thực hiện TTHC tại các Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã; Tổ công tác do Trưởng Công an xã làm tổ trưởng, thành viên bao gồm tổ công nghệ số cộng đồng, huy động sinh viên, học sinh đang nghỉ hè tại địa phương, các hội, đoàn thể....

c) Bưu điện tỉnh cử nhân viên có kinh nghiệm, trình độ tham gia hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện các thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã tại tỉnh Ninh Bình (mới) theo đề nghị tại Công văn số 803/BĐNB-TTKD ngày 27/6/2025 của Bưu điện tỉnh Ninh Bình; thời gian từ ngày 01/7/2025 đến hết ngày 31/12/2025 (Bưu điện tỉnh tự đảm bảo về kinh phí phát sinh).

5. Về công tác tập huấn, hỗ trợ kỹ thuật trực tiếp

a) Sở Khoa học và Công nghệ chỉ đạo Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông, chủ trì, phối hợp với VNPT Ninh Bình, Bưu điện tỉnh chuẩn bị sẵn

sàng hệ thống máy tính, thiết bị và bố trí cán bộ kỹ thuật trực tại chỗ để tập huấn, hướng dẫn "cầm tay chỉ việc" cho cán bộ, công chức cấp xã khi có nhu cầu.

b) Nội dung tập trung vào các nghiệp vụ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và Hệ thống Quản lý văn bản và Điều hành.

c) Thời gian sẵn sàng hỗ trợ: Từ ngày 28/6/2025, đặc biệt tập trung trong giai đoạn đầu chuyển đổi hệ thống, thời gian đầu vận hành chính quyền 2 cấp.

6. Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin

a) Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh, các nhà cung cấp dịch vụ đảm bảo an toàn, an ninh thông tin cho các Hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh.

b) Văn phòng UBND tỉnh, UBND các huyện, thành phố: Khẩn trương rà soát, khắc phục ngay những nội dung tồn tại gây mất an toàn, an ninh thông tin tại Trung tâm phục vụ hành chính công (lưu mật khẩu ứng dụng trên máy tính, máy tính không cài mật khẩu, bật kết nối Bluetooth tại các màn hình cảm ứng, không cài ứng dụng diệt virus, Hệ điều hành quá cũ, thiết bị đầu cuối có nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin,...).

7. Tổ chức thực hiện

a) Giám đốc, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về tiến độ và kết quả thực hiện. Tạo điều kiện để Tổ công tác của Công an cấp xã, Bưu điện tỉnh tham gia hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện các thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã đảm bảo hiệu quả.

b) Giao Sở Khoa học và Công nghệ là cơ quan đầu mối, hằng ngày tổng hợp kết quả, các khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo.

Đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, cấp bách. Yêu cầu Giám đốc các Sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố nhận thức rõ trách nhiệm, tạm dừng các cuộc họp không cần thiết, tập trung mọi nguồn lực để chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc, quyết liệt các nội dung trên./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- VNPT, Viettel Ninh Bình;
- Bưu điện tỉnh;
- Lưu: VT, VP6, 7, HCC.

HP_VP6_CV

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Cao Sơn